

Antrag auf Schulgeld-Ermäßigung aus sozialen Gründen

Bemessungsgrenze 53.000,00 € Netto p.a.

Der Antrag ist **ohne Aufforderung** mit allen Unterlagen **einmal** im Schuljahr, bis zum **01.07.** in der Finanzverwaltung (Frau Linke) einzureichen. Wird der Antrag nicht fristgerecht abgegeben, wird automatisch auf die regulären Schulgebühren umgestellt.

Eine genehmigte Ermäßigung ist nur bis einschließlich August des Schuljahres gültig, erhebliche Veränderungen der wirtschaftlichen Situation sind uns umgehend mitzuteilen.

Der Haushalt besteht aus _____ Personen, davon _____ Kinder im Alter von _____.

1. Persönliche Angaben

	Sorgeberechtigter	Sorgeberechtigte
Name, Vorname		
Geburtsdatum		
Straße, Nr.		
PLZ, Ort		
Telefonnummer/n		
E-Mail		
Familienstand		
Arbeitgeber		
Beschäftigt als		

2. Einkommensverhältnisse pro Monat (Netto-Betrachtung)

2.1 Netto-Einkünfte/€	Sorgeberechtigter	Sorgeberechtigte
Selbständige Tätigkeit		
Gehalt		
Vermietung / Verpachtung		
Arbeitslosengeld		
Sozialhilfebeitrag		
Wohngeld		
Kindergeld/Unterhaltszahlungen		
Einkünfte aus Vermögen (z.B. Zinsen, Tantiemen etc.)		
Sonstige Einkünfte (bitte erläutern)		
Einkünfte/Monat gesamt (netto)		

2.2 Netto-Ausgaben/€	Sorgeberechtigter	Sorgeberechtigte
Miete (Strom, Heizung, etc.)		
Unterhaltsverpflichtungen		
Versicherungen (bitte einzeln auflisten)		
Ausgaben für Kind/er		
Lebensunterhalt (Essen, Kleidung, etc.)		
Laufende monatliche Zahlungsverpflichtungen		
Sonstige Ausgaben, mit Erläuterung		
Ausgaben/Monat gesamt (netto)		

2.3 Monatliche Einnahmen abzüglich Ausgaben	Sorgeberechtigter	Sorgeberechtigte
In € / netto		

3. Angaben zum Vermögensstatus

(bitte vorhandene Vermögenswerte ankreuzen)

Vorhandene Werte	Sorgeberechtigter		Sorgeberechtigte	
Sparbuch	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Fond, Wertpapiere	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Edelmetalle	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Devisen	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Grundstücke	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Gebäude	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

Zusätzlich bitten wir Sie, uns geeignete Unterlagen zukommen zu lassen, die den Vermögensstatus aussagekräftig aufzeigen.

- Einkommenssteuerbescheid/ -erklärung (obligatorisch)
- Guthaben (Sparbuch, Fonds etc.), Vermögensgegenstände, Wertpapiere, Immobilien Edelmetalle und Devisen
- Jahreslohnabrechnung , aktuelle Gehaltsabrechnungen
- Arbeitslosengeldbescheid, Sozialhilfebescheid, Bescheid über Wohngeld
- Bankauszüge
- falls selbständig:
BWA der letzten 3 Monate, letzte 2 Gewinnermittlungen / Jahresabschlüsse

Die Richtigkeit der obigen Angaben wird hiermit ausdrücklich versichert.

Ort, Datum

Unterschrift

Diese Unterlagen werden vertraulich behandelt und dem Sozialausschuss zugeführt.